

2022/2023 年度 第 4 回常任委員会 議事要録

日時: 2023/01/22(日) 14:00-15:30

会場: オンライン会議(Zoom)

常任出席者: (敬称略)

#	役職	氏名	地域 G	出欠
1	会長	呑海 沙織	東京	1
2	副会長	赤澤 久弥	京都	1
3	常任委員	有馬 良一	兵庫	1
4	常任委員	北川 正路	東京	1
5	常任委員	小山 荘太郎	東海・京都・大阪・兵庫	1
6	常任委員	和知 剛	無所属	1
7	事務局長・ 常任委員	上村 順一	東京	1
			出席者数	7

常任(特定)委員出席者:

#	役職	氏名	地域 G	出欠
11	事務局組織	青山 史絵	東京	0
12	事務局 ML	磯本 善男	北海道	0
13	事務局会計	澤木 恵	東京	0
14	五十周年海外ツアー・広報	中筋 知恵	北海道	0
15	事務局組織・事務局会費徴収	渡邊 伸彦	京都	0
			出席者数	0

事務局出席者: (凡例: 出席・欠席)

市村 省二

配付資料:

1 報告事項

- 1.1 会報『大学の図書館』企画・編集状況報告
- 1.2 事務局出版担当報告
- 1.3 大学図書館研究会会報販売委託に係る打合せ記録
- 1.4 2022/2023 年度 収支状況報告
- 1.5 2022/2023 年度 会費納入状況報告
- 1.6 出金内容明細
- 1.7 地域グループ別会費納入状況一覧
- 1.8 除籍者(会費未納者)リスト 取扱注意
- 1.9 会員現況報告

2 審議事項

- 2.1 会誌第 48 号(2023 年 8 月)の発行準備について
- 2.2 事務局住所外部化に係る業者比較表

司会: 会長

記録: 北川, 赤澤

1. 報告事項

資料の内容を確認した。

1.1. 委員会・事務局

1.1.1. 全国大会委員会（担当: 赤澤）

1) 第 54 回全国大会

〔報告資料なし〕

- 大会実行委員長について全国委員会 ML にて諮ったが、現在のところ推薦はない。ハイブリッド開催することとなったが、全プログラムをハイブリッドとするのか、特定のプログラムをハイブリッドとするのかは今後の検討事項である。

1.1.2. 研究企画委員会（担当: 小山）

〔報告事項・資料なし〕

- 大図研オープンカレッジ(DOC)を 2023 年 6 月までにオンライン開催する予定で、現在、テーマ候補を挙げて検討している。
- オンライン交流会は、これまで 2 か月に 1 回のペースで開催していたが、「オンライン会議に慣れる」という当初の目的を果たしたので、今後は開催頻度を少なくする。現在、次回交流会での話題提供者をあたっている。

1.1.3. 会報編集委員会（担当: 上村）

1) 編集作業進捗状況報告

〔報告資料 1〕

1.1.4. 会誌編集委員会（担当: 北川）

〔報告事項・資料なし〕

1.1.5. 広報委員会（担当: 中筋）

〔報告事項・資料なし〕

1.1.6. 五十周年記念事業記念出版物編集委員会（担当: 北川）

〔報告事項・資料なし〕

1.1.7. 事務局（担当: 上村）

1) 事務局業務進捗報告

〔報告資料なし〕

- 2022 年 12 月 11 日(日) 2022/2023 年度 第 3 回常任委員会

2) 出版部会計書類の受領

〔報告資料なし〕

- 旧出版部の文教大学、並びに現出版部の和光大学から、それぞれ過年度の会計関係書類各 1 箱を受領した。内容確認中。

1.1.8. 事務局出版担当（担当: 市村・赤澤）

1) 事務局出版担当報告

〔報告資料 2〕

2) 会報販売委託

[報告資料 3]

- 2023年11月(2024年刊行分の前払請求に係る作業)から委託するように業者と打合せをして、提案、見積もりの作成を依頼しているとの報告があった。
- 事務局出版担当の市村運営サポート会員から、出版部の窓口として会報に和光大学図書・情報館の住所を記載するのは最長でも2023年8月末までであるとの確認があった。

1.1.9. 事務局会計担当 (担当: 澤木・上村)

1) 収支状況報告

[報告資料 4]

1.1.10. 事務局会費徴収担当 (担当: 赤澤・渡邊)

1) 会費納入状況

[報告事項 5]

2) 会費徴収口座出金状況

[報告事項 6]

3) 地域グループ別会費納入状況

[報告資料 7]

4) 除籍者(会費未納者)リスト

[報告資料 8]

1.1.11. 事務局組織担当 (担当: 青山)

1) 会員現況報告

[報告資料 9]

1.2. ワーキンググループ

1.2.1. 全国大会 WG (担当: 赤澤)

[報告事項・資料なし]

2. 審議事項

2.1. 前回常任委員会議事要録確認 (担当: 上村)

[既に公開済みのため省略]

2.2. 次回全国委員会の報告事項・審議事項 (担当: 全員)

[審議資料なし]

- メール審議形式で開催は確定
- 報告事項
 - 全国大会委員会
全国大会実行委員長の推薦依頼結果
 - 研究企画委員会
オープンカレッジ(DOC)開催準備、テーマ案
オンライン交流会の今後の開催予定
 - 会報編集委員会
 - 会誌編集委員会
次号(第 48 号)の発行予定、投稿の締切
論文原稿受付再開(査読体制の整備)に向けた取り組み
 - 広報委員会
 - 五十周年記念事業記念出版物編集委員会
各グループからの提供原稿
 - 事務局
収支状況報告(会計担当)
郵便口座名義変更(「大学図書館問題研究会」から「大学図書館研究会」に)(会費徴収担当)
会費納入状況(会費徴収担当)
会員現況報告(組織担当)
 - 全国大会ワーキンググループ

- 審議事項
 - 全国大会委員会
第 54 回全国大会の開催方法(ハイブリッド開催、会場)
第 53 回全国大会決算案

2.3. グループの運営方法検討 (担当: 会長・事務局長)

[審議資料なし]

2.4. 会誌第 48 号(2023 年 8 月)の発行準備 (担当: 北川)

[審議資料 1]

- 次号(第 48 号)の発行は、2023 年 8 月となり、ウェブページにても案内している。
- 第 48 号は、査読体制が整っていないため、論文以外(報告、書評、資料紹介)の原稿を受け付けることとし、締切を 2023 年 4 月末として、投稿の依頼、呼びかけを進める。
- 論文原稿の受付を再開するために、査読体制を検討することとする。また、論文原稿が投稿されてから、査読プロセスを経て、編集、出版に至るまでのスケジュールにつ

いても再確認し、論文原稿の締切日の目安を立てることとした。

2.5. 事務局住所外部化（担当: 上村）

〔審議資料 2〕

- 各業者からの提案内容について、事務局にて優先順位を考え、次回常任委員会にて審議することとした。

2.6. 運営サポート会員の追加（担当: 上村）

〔審議資料なし〕

- 大図研 Website 移行作業の要員として、広報担当の運営サポート会員を 1 名追加することが承認された(ご本人からは内諾を得ている)。

2.7. その他

大図研 Website 移行に係る案件について、事務局長にて移行案を作成し、次回常任委員会で確認の上、3 月開催予定の全国委員会に諮ることとした。

3. その他

3.1. 次回開催日調整

- 2023/01/29(日) 2022/2023 年度第 2 回全国委員会
- 2023/02/11(土・祝) 2022/2023 年度第 5 回常任委員会
- 2023/03/05(日) 2022/2023 年度第 6 回常任委員会
- 2023/03/19(日) 2022/2023 年度第 3 回全国委員会

以上